



TUTORIAL

Formulário de Matrícula



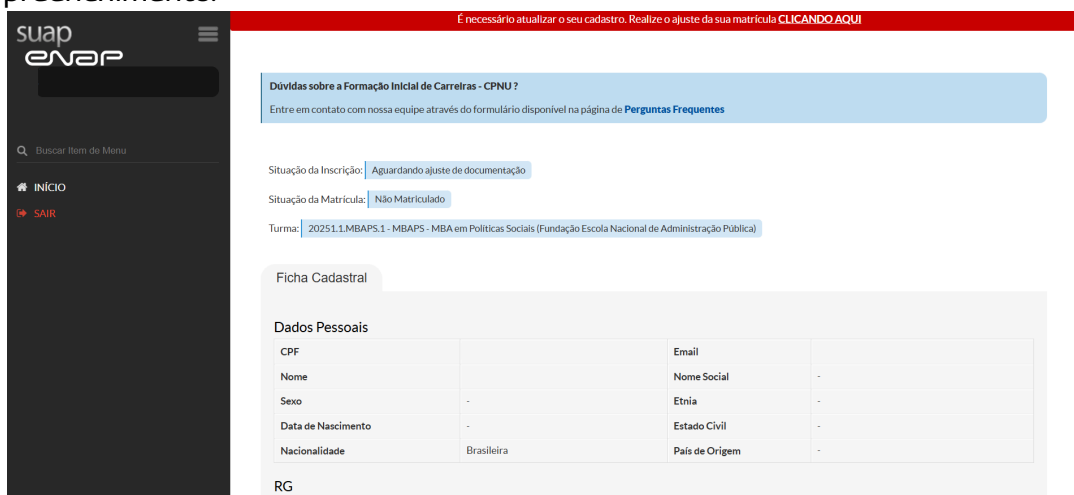
Tutorial - Formulário de Matrícula

1. Para acessar o formulário de matrícula, deve-se acessar o link <https://suap.enap.gov.br/edu/selecao>

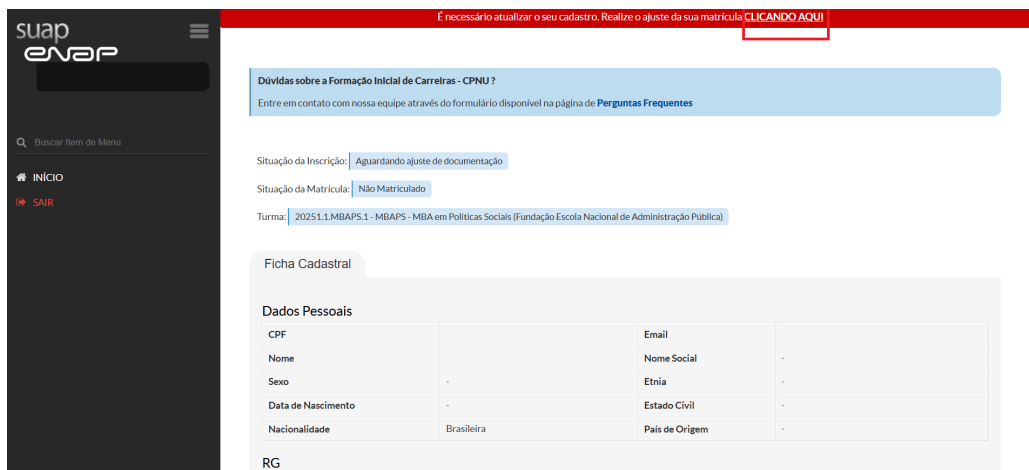
2. Será apresentada a página gov.br. Identifique-se no gov.br com CPF e Senha.



3. Após o login com a conta gov.br, o formulário de matrícula será exibido para preenchimento.



4. Para começar o preenchimento, acesse o "CLICANDO AQUI", localizado na faixa vermelha.



5. Em seguida, os campos para preenchimento dos dados serão exibidos na tela.

The screenshot shows the 'Dados Pessoais' (Personal Data) form. At the top, there is a navigation bar with the 'gov.br' logo and menu items: 'COMUNICA BR', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPE', 'LEGISLAÇÃO', and 'ÓRGÃOS DO GOVERNO'. Below the navigation bar, a progress indicator shows 'Passo 1 de 1'. The form fields are as follows:

- CPF: [Redacted]
- Nome: [Redacted]
- Utilizar Nome Social (Pessoa transgênero, travesti ou não-binária)?
- Gênero: [Dropdown menu]
- Etnia: [Dropdown menu]
- Email Pessoal: [Text input field]
- Data de Nascimento: [Date input field]
- Estado civil: [Dropdown menu]
- Nacionalidade: [Text input field with 'Brasileira' selected]

6. Nos campos que apresentem Cidade, orienta-se pela digitação correta do nome da cidade, com acento, se necessário, e em seguida apresentação de hífen (-) e Estado.

The screenshot shows the 'Outras Informações' (Other Information) form. The 'Naturalidade' (Nationality) field is active, showing a dropdown menu with the following options:

- Brasília
- Brasília de Minas-MG

The 'Etnia' (Ethnicity) field is also visible, with 'Brasília-DF' selected.

7. **Atenção!** O campo referente a "Lactante" é exclusivo para matrículas do CPNU (Concurso Público Nacional Unificado). Solicitamos que desconsidere este campo.

The screenshot shows the 'Lactante' field, which is a checkbox. The text next to the checkbox reads: 'Você precisará de algum suporte relacionado à gravidez ou amamentação durante o curso de formação?'.

8. Insira uma foto de perfil. Apenas arquivos de **imagem** são permitidos (formatos aceitos: **JPEG** ou **PNG**).

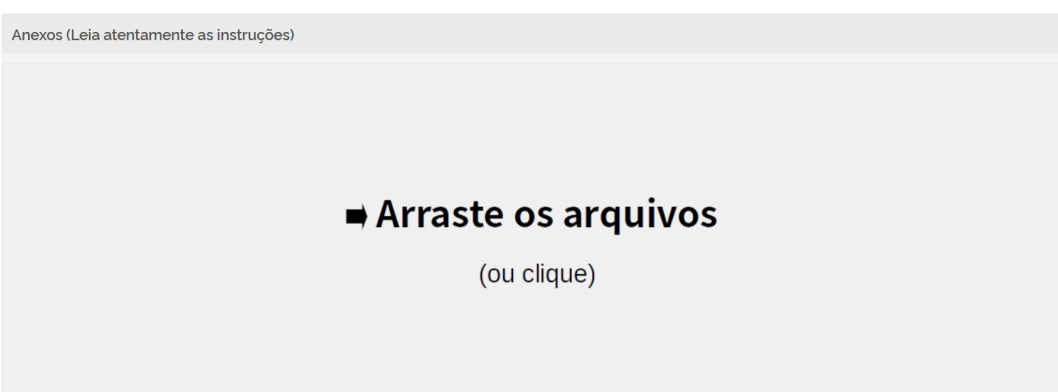
The screenshot shows the 'Foto para o Perfil' (Profile Photo) upload area. It features a large grey box with the text: 'Arraste os arquivos (ou clique)'. Below the box, there is a small note: 'Apenas arquivos do tipo imagem são aceitos.'

9. Anexe os documentos obrigatórios para a matrícula. Serão aceitos apenas arquivos nos formatos **PDF** ou **imagem (JPEG)**.

São documentos necessários para a efetivação da matrícula:

- Documento de identificação oficial com foto (frente e verso);
- Diploma de curso de graduação reconhecido pelo MEC (frente e verso);
- Comprovante de residência atualizado;
- Foto recente;
- Termo de autorização da chefia conforme modelo no edital: documento assinado eletronicamente, conforme orientação abaixo*;
- Termo de compromisso conforme modelo no edital: documento assinado eletronicamente, conforme orientação abaixo*;
- Cópia simples (frente e verso) do certificado ou diploma de Pós-Graduação Lato Sensu ou Stricto Sensu reconhecido pelo MEC, apenas para candidatas(os) que informaram possuir títulos acadêmicos no ato da inscrição;
- Documento que comprove o tempo de atuação em áreas/unidades de Gestão de Pessoas no setor público, de acordo com o informado pela pessoa candidata no ato da inscrição e que foi objeto de pontuação.
- Documento que comprove ocupação em posições de liderança e/ou liderado equipes na área pública (termo de posse ou documento equivalente, publicação em Diário Oficial ou declaração do setor de pessoal do órgão ou entidade) de acordo com o informado pela pessoa candidata no ato da inscrição e que foi objeto de pontuação.
- Documento que comprove o tempo de experiência profissional na Administração Pública federal, estadual e/ou municipal, em cargo efetivo (em anos completos), conforme informado no ato da inscrição; Podendo ser: (i) Certificado de Tempo de Serviço emitido por órgão ou entidade pública, detalhando o período de atuação em anos completos; (ii) Contrato de Trabalho; (iii) Declaração de órgão ou entidade pública atestando a atuação em cargo público efetivo, incluindo informações sobre a função e o tempo de serviço em anos completos.

*Os documentos deverão ser assinados eletronicamente por meio da assinatura eletrônica realizada no Gov.br, ou por outros mecanismos de assinatura eletrônica, desde que utilizem certificado digital no padrão ICP-Brasil.



10. Em seguida, em **Diários**:

- Escolha o **Desafio que você deseja realizar**. Escolha apenas 1 (um) que corresponde **exatamente** a carga horária mínima exigida.
- Após a escolha do número mínimo de disciplinas e laboratórios exigidos, o item será validado e destacado em verde.

Tipo de Componentes		Horas Mínimas		Horas selecionadas		
Componentes de Prática Profissional		Mínimo 15 Horas		15 horas		
Componentes Regulares Optativos		Mínimo 0 Horas		0 horas		
Componentes de Seminários		Mínimo 0 Horas		0 horas		
<input type="checkbox"/>	Componente	Período de Aula:	Tipo	Optativo	CH Componente	Professores
<input checked="" type="checkbox"/>	Desafio em Diversidade e Inovação	25/05/2026 - 18/05/2027	Prática Profissional	Sim	Relógio: 15	-
<input type="checkbox"/>	Desafio em Gestão de Pessoas e Inovação	25/05/2026 - 18/05/2027	Prática Profissional	Sim	Relógio: 15	-

11. Marque as caixas de seleção correspondentes aos Termos.

Termos

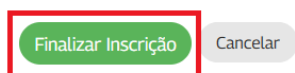
Termo de Autorização de Uso de Imagem e Voz:
 Autorizo, para todos os fins em direito admitidos, a utilização da minha imagem e voz constante em fotos, gravações e filmagens decorrentes da minha participação no evento acima especificado sob a responsabilidade da Escola Nacional de Administração Pública, sendo que a referência ao nome do participante, que constitui um direito moral, deverá ser respeitada sempre que as referidas obras forem veiculadas ou utilizadas. As imagens e a voz poderão ser exibidas nos relatórios parcial e final do referido evento, na apresentação audiovisual do mesmo, em publicações e divulgações disponibilizadas em Acesso Aberto, por meio do Portal da ENAP, do Repositório Institucional da ENAP, da Escola Virtual da ENAP, bem como de outros sistemas de disseminação da informação e do conhecimento. A autorização para a disponibilização da imagem ou voz relativa ao evento neste termo especificado é gratuita e por prazo indeterminado. Por ser esta a expressão de minha vontade, nada terei a reclamar a título de direitos conexos à minha imagem e voz.

Termo de Ciência sobre o Tratamento de Dados Pessoais:
 Este documento visa registrar a manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para a finalidade determinada, em conformidade com a Lei nº 13.709 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). A Enap coleta dados que consideramos indispensáveis para o funcionamento de nossos diversos serviços, tais como nome, CPF, endereço, email, telefones para contato, nacionalidade, naturalidade, gênero, raça, dados acadêmicos e profissionais, entre outros. Além disso, ao tratar os seus dados, a Enap busca respeitar todos os princípios estabelecidos no artigo 6º da LGPD, especialmente o princípio da necessidade, que estabelece que o tratamento deve ser limitado ao mínimo necessário para a realização de suas finalidades, de forma proporcional e não excessiva.

Declaração:
 Declaro que todas as informações prestadas neste formulário são verdadeiras e de minha exclusiva responsabilidade, assumindo total responsabilidade pelos dados informados.

Termo de Aceite Regulamento:
 Declaro que li e concordo com o Regulamento do curso disponível no site da Enap.

12. Concluído o preenchimento dos campos, deve-se clicar em “Finalizar Inscrição”.



13. Um e-mail automático será enviado para confirmar o recebimento dos documentos e das informações fornecidas.

14. Em caso de pendência, haverá a comunicação via e-mail, devendo acessar novamente o formulário por meio do link <https://suap.enap.gov.br/edu/selecao> e realizar o ajuste necessário.

A confirmação da matrícula também ocorrerá via e-mail.



MBA
ENAP

